

No.	対象書類	頁数	項目	質問	回答
1	仕様書	1	5 (1) ア (エ)	設置場所 (a~c+ (カ)) に置く想定でしょうか。 また、種類の想定もごございますでしょうか。 (可燃ごみ・カン・PETなど)	a~cの公開空地および(カ)で想定のコインパーキングに設置してください。 種類については名古屋市の事業系ごみ・資源の分け方に従い設置してください。
2	仕様書	1	5 (1) ア (オ)	テントのサイズを教えてください。 また、テント内の設備や横幕など用意が必要であれば内容を教えてください。	テントのサイズはW3,600×D2,700程度を想定しています。 テント内の設備については、横幕、テーブル、イスのほか、飲料や調理済みの食べ物の物販に必要な設備をご用意ください。
3	仕様書	2	5 (1) ア (カ)	コインパーキングの設置備品も想定を教えてください。	公開空地と同様に飲食テント、床几台を想定しております。
4	仕様書	2	5 (1) ア (キ)	名古屋観光コンベンションビューロー様は何店舗配置されますでしょうか。 受託者は何店舗用意が必要でしょうか。	名古屋観光コンベンションビューローでは6店舗分ほど出店業者を調整することを想定しております。 見込みの数で恐縮ですが、受託業者様には7店舗分ご用意いただくことを想定しております。 なお、飲食テント等の設置にあたり必要な各種申請等につきましては、名古屋観光コンベンションビューローで調整した出店業者分も含めて受託業者様で実施していただきます。
5	仕様書	2	5 (1) イ (ウ)	指定する展示場所とはどのような所でしょうか。 展示は1カ所でしょうか。	本町通沿いの公開空地や協力企業敷地内、歩道等を想定しております。 展示箇所数につきましては、7箇所程度と想定しております。
6	仕様書	2	5 (1) エ	開催時間というのは16時まででしょうか。 開催中に順次撤去ができるという認識でしょうか。	飲食テント等の営業時間は11:00~15:00となり、事前設置・撤去を含め10:00~16:00と想定しております。
7	仕様書	2	5 (2) ア	人数について今回の想定もしくは、65回の実績を教えてください。	今回の想定 (ア) 3名 (イ) 2名 (ウ) 4名 (エ) 1名
8	仕様書	3	5 (2) イ (エ)	飲食ブースはどちらが手配するのでしょうか。	受託業者様で手配をお願いします。
9	説明書	1	1 (6)	提出書類は任意の封筒に封入して提出でよろしいでしょうか。 表記の指定はございますでしょうか。	任意の様式で構いません。表記につきましても指定はございません。